

The Village of Rexton
REGULAR COUNCIL MEETING
The minutes of
Tuesday, July 9, 2019

Le Village de Rexton
RÉUNION ORDINAIRE DU CONSEIL
Le procès-verbal du
mardi 9 juillet 2019

The regular meeting for the Council of the Village of Rexton was held in the Council Chambers.

PRESENT:

Mayor:	Randy Warman
Deputy Mayor:	Albert Corcoran
Councillor:	William Flanagan
Councillor:	Elaine Warren
Councillor:	Joseph Murphy
Office Manager:	Dianne Robertson
Administrative Assistant:	Nathalie Elward
Director of Public Works:	Brent Goodwin
General Manager:	Ashley Francis

CALL TO ORDER:

The Mayor Randy Warman called the meeting to order at 7:02 p.m.

APPROVAL OF THE AGENDA:

Moved: William Flanagan | Seconded: Albert Corcoran
That the agenda be approved. MOTION CARRIED.

APPROVAL OF THE MINUTES:

Moved: Albert Corcoran | Seconded: Elaine Warren
That the June 11 minutes be approved. MOTION CARRIED.

CORRESPONDENCE:

Council reviewed the correspondence.

13th Youth Golf Tournament:

Moved: Elaine Warren | Seconded: Albert Corcoran
To become a partner by sponsoring a hole in the amount of \$125 towards the Town of Richibucto's Youth Golf Tournament to be held September 6. MOTION CARRIED.

Moved: Elaine Warren | Seconded: Albert Corcoran
To file the correspondence for future reference, and actions taken on ones noted. MOTION CARRIED.

PUBLIC WORKS REPORT:

The Director of Public Works reviewed his report with Council.

FIRE DEPARTMENT REPORT:

The Fire Chief, Brent Goodwin, reviewed his report with Council.

La réunion ordinaire du Conseil du Village de Rexton a été tenue à la salle du Conseil.

PRÉSENCES :

Maire :	Randy Warman
Maire suppléant :	Albert Corcoran
Conseiller :	William Flanagan
Conseillère :	Elaine Warren
Conseiller :	Joseph Murphy
Directrice du bureau :	Dianne Robertson
Adjointe administrative :	Nathalie Elward
Directeur des travaux publics :	Brent Goodwin
Directrice générale :	Ashley Francis

OUVERTURE DE LA RÉUNION :

Le maire Randy Warman ouvre la réunion à 19 h 02.

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR :

Proposée : William Flanagan | Appuyée : Albert Corcoran
Que l'ordre du jour soit accepté. PROPOSITION ADOPTÉE.

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL :

Proposée : Albert Corcoran | Appuyée : Elaine Warren
Que le procès-verbal de la réunion du 11 juin soit accepté. PROPOSITION ADOPTÉE.

COURRIER :

Le Conseil a fait la revue du courrier.

13^e tournoi de Golf Jeunesse :

Proposée : Elaine Warren | Appuyée : Albert Corcoran
De devenir partenaire en commanditant un trou au coût de 125 \$ au tournoi de Golf Jeunesse de la ville de Richibucto qui se tiendra le 6 septembre. PROPOSITION ADOPTÉE.

Proposée : Elaine Warren | Appuyée : Albert Corcoran
De classer le courrier pour en faire référence dans l'avenir. PROPOSITION ADOPTÉE.

RAPPORT DES TRAVAUX PUBLICS :

Le directeur des travaux publics a passé en revue son rapport avec le Conseil.

RAPPORT DU SERVICE D'INCENDIE :

Le chef de Pompiers, Brent Goodwin, a passé en revue son rapport avec le Conseil.

BILLS:

- YTD Financial Spreadsheet.
- California Road:
Moved: Albert Corcoran | Seconded: Elaine Warren
To pay Crandall Engineering's preliminary design and data collection costs of \$6,785. MOTION CARRIED.
- Bonar Law Common Repairs:
Moved: William Flanagan | Seconded: Elaine Warren
Upon completion of the work at the BLC, to pay Rexton Builders invoice. MOTION CARRIED.

Moved: William Flanagan | Seconded: Albert Corcoran
To transfer funds from the BLC reserve to the General Operating reserve to pay for the Bonar Law Common repair costs. MOTION CARRIED.

Moved: William Flanagan | Seconded: Joseph Murphy
To accept the financial review presented. MOTION CARRIED.

BUSINESS ARISING FROM THE MINUTES:

A) Climate Change & Energy Efficiency: There is nothing new to report at this time.

B) California Road: The tender closing/opening was held on July 8. Based on the Crandall Engineering's recommendations;

Moved: Elaine Warren | Seconded: Joseph Murphy
To award the California Road Storm Sewer Upgrades and Road Widening tender to Modern Construction (1983) Ltd. MOTION CARRIED.

C) NB Trails: It was reported that it is anticipated that the work will begin soon.

D) Splash Pad: There is nothing new to report at this time.

E) Curling Club: Council discussed the email correspondence from the club president. An assessment was performed by PuroClean on the ice surface ceiling and its condition (peeling paint and moisture issue). Findings revealed inadequate attic ventilation and insulation.

Con't...

FACTURES :

- Rapport financiers à jour.
- Chemin California :
Proposée : Albert Corcoran | Appuyée : Elaine Warren
De payer « Crandall Engineering » pour les coûts de la conception préliminaires et de la collecte de données. PROPOSITION ADOPTÉE.
- Réparation à Bonar Law Common :
Proposée : William Flanagan | Appuyée : Elaine Warren
De payer la facture de « Rexton Builders » une fois que les travaux à BLC sont terminés. PROPOSITION ADOPTÉE.

Proposée: William Flanagan | Appuyée: Albert Corcoran
Afin de payer pour les coûts de réparations au Bonar Law Common, de transférer des fonds de la réserve de BLC à la réserve du fonds de fonctionnement général. PROPOSITION ADOPTÉE.

Proposée : Elaine Warren | Appuyée : Albert Corcoran
D'accepter l'examen financier présenté. PROPOSITION ADOPTÉE.

AFFAIRES DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL :

A) Les changements climatiques et l'efficacité énergétique : Il n'y a rien de nouveau à rapporter en ce temps.

B) Chemin California : La fermeture/dépouillement des soumissions ont eu lieu le 8 juillet. Selon les recommandations de « Crandall Engineering » ;

Proposée : Elaine Warren | Appuyée : Joseph Murphy
D'attribuer l'offre d'appel pour l'amélioration au système d'égouts pluviaux et élargissement de la rue California à « Modern Construction (1983) Ltd. ». PROPOSITION ADOPTÉE.

C) Sentier N-B : On mentionne qu'on prévoit que les travaux débiteront bientôt.

D) Parc de jets d'eau : Il n'y a rien de nouveau à rapporter en ce temps.

E) Club de curling : Le conseil a discuté le courriel du président du club. « PuroClean » a effectué une évaluation de la condition du plafond au-dessus de la surface de la glace (l'écaillage de la peinture et le problème d'humidité). Les conclusions ont révélé une mauvaise ventilation du grenier et l'isolation.

Suite...

BUSINESS ARISING:

e) Curling Club (Con't)...

PuroClean recommendations;

- Install more insulation and create adequate ventilation in attic,
- Remove the vapour barrier,
- Sand or blast blistering paint and repaint or add proper cosmetic surface.

While Council remains informed, though no formal request has been submitted. Possible grant options through energy efficiency or NB Power were suggested to the club president by the General Manager.

The General Manager will inquire on their next upcoming meeting date.

F) Utility: The application for the Integrated Bilateral Agreement, under the Investing in Canada Infrastructure Program for wastewater system upgrades, was submitted. The project's anticipated start date is April 2020.

- \$484,101 (Municipal contribution)
 - \$4,335,240 (requested Federal contribution)
 - \$2,406,058.20 (requested Provincial contribution)
- \$7,225,400 (TOTAL ESTIMATED PROJECT COST)**

G) Rural Community: There is nothing new to report at this time.

H) Tall Ship: No response or feedback from mailed correspondence. At this time, there are no funding programs available to municipalities for such a project. Councillor Flanagan shared that the historical society might be interested in hosting fundraising initiatives, still under discussion.

Having said that, Council agreed to host a public meeting for open discussions on options to save the ship. The meeting will be held on July 30 at 7:00 p.m. at the Rexton Recreation Center. A Special Meeting of Council will be held on site shortly after.

AFFAIRES DÉCOULANT:

e) Club de curling (Suite)...

Les recommandations de « PuroClean » ;

- Ajouter de l'isolation et assurer de la ventilation adéquate dans le grenier,
- Enlever le pare-air-vapeur,
- Polir ou nettoyer au jet l'écaillage de la peinture et de peindre de nouveau la surface ou d'ajouter les cosmétiques nécessaires.

En gardant le Conseil informé, sans toutefois présenter de demande formelle. La Directrice générale a suggéré au président du club une subvention possiblement offerte par Énergie N-B ou l'efficacité énergétique.

La Directrice générale s'informerait de leur prochaine réunion.

F) Égout : On a présenté notre demande pour l'entente bilatérale intégrée dans le cadre du Programme Investir dans le Canada mis en œuvre par infrastructure pour des réparations au système du traitement des eaux usées. On prévoit que le projet commencera en avril de 2020.

- 484 101 \$ (contribution de la municipalité)
 - 4 335 240 \$ (contribution fédérale demandée)
 - 2 406 058,20 \$ (contribution provinciale demandée)
- 7 225 400 \$ (COÛT TOTAL ESTIMÉ DU PROJET)**

G) Communauté rurale : Il n'y a rien de nouveau à rapporter en ce temps.

H) Grand voilier : Les lettres par la poste n'ont entraîné aucune réaction ou commentaires. Il n'y a actuellement aucun programme ouvert à la municipalité pour ce tel projet. Conseiller Flanagan a partagé que la société historique pourrait être intéressée à prendre part dans des activités de collecte de fonds, encore en discussion.

Cela dit, le conseil a décidé de tenir une réunion ouverte au public pour discuter des options pour sauver le grand voilier. Nous aurons une rencontre le 30 juillet à 19 h au centre récréatif de Rexton. Une réunion extraordinaire du conseil aura lieu sur place peu après.

BUSINESS ARISING (CON'T)...

I) Adoption of the first annual report: The annual report is prepared pursuant to section 105 of the Local Governance Act and Regulation 2018-54. This report contains general information about the Village of Rexton, such as population, tax base, tax rate, user charges and information on general operations.

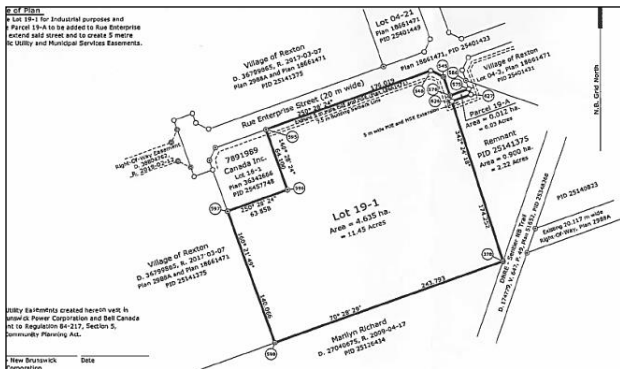
Moved: Albert Corcoran | Seconded: Joseph Murphy
 To accept the report as presented, submit the report to the Department of Environment and Local Government and make available such report to the public. **MOTION CARRIED.**

OPEN REPORTS:

a) Animal Control Report: NB SPCA April and May animal control report were presented.

b) Business Park:

107 Enterprise Street: Surveyor William Little has completed the survey work for the purchase and sale of 107 Enterprise Street. The recommendation was submitted to the KRSC. Council reviewed a tentative map presenting 11.45 acres, which was approximately the acreage estimated.



Once all documents are finalized, upon approval from the KRSC of the above presented new subdivision plan, the purchase and sale agreement can move forward.

c) Homecoming: Despite the weather, the homecoming activities were reported as a success, with the exception of minor adjustments.

AFFAIRES DÉCOULANT (CON'T)...

I) L'adoption du premier rapport annuel : Le rapport qui a été préparé en vertu de l'article 105 du règlement et la Loi sur la gouvernance locale 2018-54. Ce rapport contient de l'information générale sur le Village de Rexton, tel que la population, l'assiette fiscale, le taux d'imposition, le prix par unités et des renseignements sur les opérations générales.

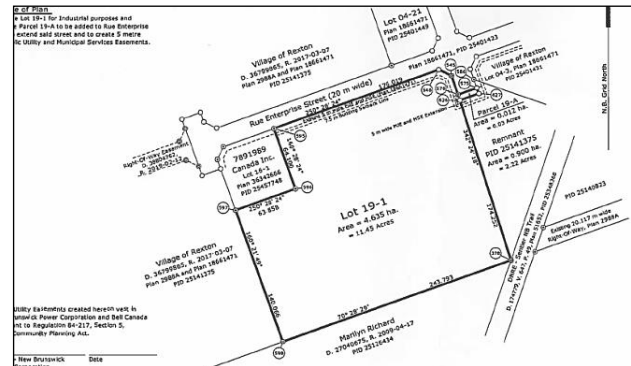
Proposée : Albert Corcoran | Appuyée : Joseph Murphy
 D'accepter le rapport tel que présenté, de soumettre le rapport au ministère d'environnement et gouvernement locaux et rendre ce rapport à la disposition du public. **PROPOSITION ADOPTÉE.**

RAPPORTS OUVERTS :

a) Rapport du contrôle des animaux : Le rapport du contrôle des animaux pour avril et mai a été présentée.

b) Parc d'affaires :

107, rue Entreprise : L'arpenteur William Little a complété les travaux d'arpentage pour l'achat et la vente à 107, rue Entreprise. La recommandation a été soumise à la CSRK. Le Conseil a examiné la carte provisoire présentant 11.45 acres, lesquelles était environ la superficie estimée.



Une fois que les documents sont finalisés, après l'approbation de la CSRK du plan de lotissement de terrain présenté ci-dessus, nous pourrions avancer de l'avant avec l'entente d'achat et de vente.

c) « Homecoming » : Sauf quelques ajustements mineurs, les activités du « Homecoming » ont été décrit comme un succès même si le temps n'était pas favorable.

OPEN REPORTS (CON'T)...

d) EMO: Mayor Warman discusses a potential community funding application, which could be applied to purchase a generator. Further inquiries will be made with our MLA, Kevin Arseneau.

MAYOR'S REPORT:

The Mayor reviewed his report with Council.

Bulky Waste Pickup Delays: As a follow up to the June Bulky Waste pickup delays, Mayor Warman met with Fero. These delays were brought on by unexpected shortage of employees. Fero is addressing this issue for future pickups by creating employee incentive programs.

RCMP Speeding: Within boundaries, police cruisers have been spotted speeding. As a recurring concern, with the public safety in mind, it was agreed to reach out to our liaison.

COUNCILLOR'S REPORT:

Pride Flag: It was agreed to purchase a new pride flag.

WRITTEN REPORTS:

Moved: William Flanagan | Seconded: Elaine Warren
That the written reports be adopted.

MOTION CARRIED.

NEW BUSINESS:

a) Tourism:

Visitor's Information Center: After being suggested at the June meeting, Council had entertained the idea of installing a visitor's information center on the Bonar Law Common grounds, possibly for next year. It has come to Council's attention that the tourism budget was significantly impacted this year that resulted in the closure of several centers as well as other tourism-related services.

Bonar Law House: Whereas the poor structural aspect of the house has been an ongoing topic, discussions were had with our Department of Heritage liaison, Guy Tremblay. As of now, infrastructure funding is limited. However, the department has approved a professional assessment of the house. On July 9, the propose re-stabilization of the house was addressed to the Deputy Premier; it was reported as a productive and positive meeting.

RAPPORTS OUVERTS (CON'T)...

d) OMU : Le maire Warman a discuté de faire une demande de financement communautaire, qui pourrait servir à acheter un générateur. On s'informerait plus avec notre député Kevin Arseneau.

RAPPORT DU MAIRE :

Le maire a passé en revue son rapport avec le Conseil.

Les retards pendant la collecte des déchets encombrants : Le maire s'est réuni avec Fero pour donner suite aux retards pendant la collecte des déchets encombrants en juin. Ces retards sont dus à la pénurie imprévue d'employés. Fero parle de créer des programmes incitatifs pour ses employés en vue d'éviter des problèmes de collecte à l'avenir.

Excès de vitesse de la GRC : Les voitures de police ont été aperçus ayant fait de la vitesse à l'intérieur de nos limites. Il s'agit d'un problème récurrent, en gardant la sécurité, il fut convenu de communiquer avec notre liaison.

RAPPORTS DES CONSEILLERS :

Drapeau de la fierté: Il fut convenu de faire l'achat d'un drapeau de la fierté.

RAPPORT ÉCRIT :

Proposée : William Flanagan | Appuyée : Elaine Warren
Que les rapports écrits soient approuvés.
PROPOSITION ADOPTÉE.

AFFAIRES NOUVELLES :

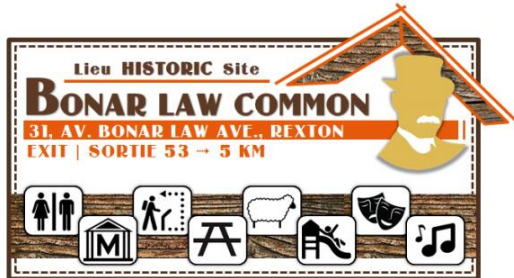
a) Tourisme :

Centre d'information pour les visiteurs : Après avoir été suggéré à la réunion en juin, le conseil avait discuté de l'idée d'installer un centre d'information pour les visiteurs au site Bonar Law Common, si possible, l'année prochaine. On a porté à l'attention du Conseil que, cette année, le budget lié au tourisme a été grandement affectée qui a entraîné la fermeture de plusieurs centres et autres services liés au tourisme.

La maison de Bonar Law : Des discussions se sont déroulées avec notre liaison du ministère du Patrimoine, Guy Tremblay, du mauvais état au niveau de la structure de la maison qui est demeurée un sujet de discussion depuis longtemps. À présent, le financement d'infrastructure est limité. Le ministère a toutefois approuvé une évaluation professionnelle de la maison. Le 9 juillet, on propose la stabilisation de la maison au Vice-premier ministre; la rencontre a été jugée productive et positive.

NEW BUSINESS (CON'T)...

b) BLC Highway Signs: In 2018, due to the condition of the signs, Council had approved their replacement and had voted in favor of their design.



Whereas these were budgeted for 2019, based on projected costs;

Moved: William Flanagan | Seconded: Albert Corcoran
 To purchase and replace the existing Bonar Law Common Highway Signs with the new approved design. MOTION CARRIED.

c) August Council Meeting:

Moved: Joseph Murphy | Seconded: William Flanagan
 That no regular council meeting be held in August, unless a special meeting of Council is called to review matters deemed of importance and that all correspondence be brought forward to the September Regular Meeting. MOTION CARRIED.

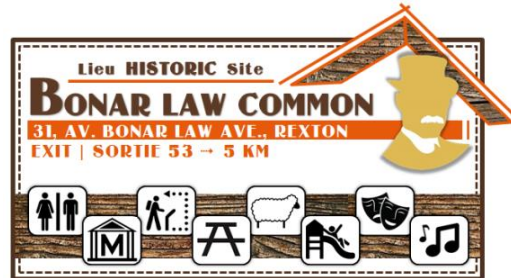
The date of the next Regular Council meeting will be held on Tuesday, September 10 at 7:00 p.m.

ADJOURNMENT:

Moved: William Flanagan | Seconded: Albert Corcoran
 That the meeting adjourn at 7:52 p.m.
 MOTION CARRIED.

AFFAIRES NOUVELLES (SUITE)...

Les panneaux routiers de BLC : En 2018, en raison de l'état des panneaux, le conseil avait approuvé leur remplacement et avait voté en faveur de leur conception.



Sur la base des coûts prévus, ceux-ci ont été budgétisé pour 2019;

Proposée : William Flanagan | Appuyée : Albert Corcoran
 D'acheter et de remplacer les panneaux routiers de Bonar Law Common actuels avec la nouvelle conception approuvée. PROPOSITION ADOPTÉE.

c) La réunion du conseil en août :

Proposée : Joseph Murphy | Appuyée : William Flanagan
 Qu'aucune réunion ordinaire du Conseil n'ait lieu en août, à moins qu'une réunion extraordinaire du Conseil ne soit convoquée afin de répondre à des questions qu'il juge importantes et de présenter toute la correspondance à la réunion en septembre. PROPOSITION ADOPTÉE.

La date de la prochaine réunion ordinaire du Conseil se tiendra le mardi 10 septembre 2019 à 19 h.

AJOURNEMENT :

Proposée : William Flanagan | Appuyée : Elaine Warren
 Que la réunion soit levée à 19 h 52.
 PROPOSITION ADOPTÉE.

Mayor | Randy Warman | Maire

General Manager | Ashley Francis | Directrice générale