

The Village of Rexton
REGULAR COUNCIL MEETING
The minutes of
Tuesday, January 11, 2022

Le Village de Rexton
RÉUNION ORDINAIRE DU CONSEIL
Le procès-verbal du
mardi 11 janvier 2022

The regular meeting for the Council of the Village of Rexton was held in the Council Chambers.

PRESENT

Mayor: Wayne Carpenter
Councillors: Elaine Warren
Judith Whalen
Joseph Murphy
William Flanagan
General Manager: Shane Thomson

ABSENTS

Administrative Assistant: Nathalie Elward
Office Manager: Dianne Robertson
Director of Public Works: Brent Goodwin

CALL TO ORDER

The Mayor Wayne Carpenter called the meeting to order at 7:02 p.m.

APPROVAL OF THE AGENDA

Moved: Judith Whalen | Seconded: Elaine Warren
That the agenda be approved with noted additions.
MOTION CARRIED.

DECLARATION OF CONFLICT OF INTEREST

No conflicts of interests are declared.

APPROVAL OF THE MINUTES

Moved: Elaine Warren | Seconded: Joseph Murphy
That the December 14 regular meeting minutes be approved with noted correction. MOTION CARRIED.

GUESTS

There were no guests in attendance.

CORRESPONDENCE

Council reviewed the correspondence.

MFR – Scholarship: It was agreed to follow the same procedure as in previous years and donated \$100.00 to the graduating students from Rexton. MOTION CARRIED.

Crime Stoppers – Kent North Chapter: After discussing the request for financial support, it was agreed to revisit request at the February meeting.

La réunion ordinaire du Conseil du Village de Rexton a été tenue à la salle du Conseil.

PRÉSENTS

Maire : Wayne Carpenter
Conseiller(ère)s : Elaine Warren
Judith Whalen
Joseph Murphy
William Flanagan
Directeur général : Shane Thomson

ABSENTS :

Adjointe administrative : Nathalie Elward
Directrice du bureau : Dianne Robertson
Directeur des travaux publics : Brent Goodwin

OUVERTURE DE LA RÉUNION

Le maire Wayne Carpenter ouvre la réunion à 19 h 02.

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Proposée : Judith Whalen | Appuyée : Elaine Warren
Que l'ordre du jour soit accepté avec les ajouts notés.
MOTION ADOPTÉE.

DÉCLARATION DE CONFLIT D'INTÉRÊTS

Aucun conflit d'intérêts n'est déclaré.

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL

Proposée : Elaine Warren | Appuyée : Joseph Murphy
Que le procès-verbal de la réunion ordinaire du 14 décembre soit accepté avec la correction notée.
MOTION ADOPTÉE.

INVITÉS

Aucun invité n'était présent.

CORRESPONDANCE

Le Conseil a fait la revue du courrier.

MFR – Bourse : Il fut convenu de suivre la même procédure que les années précédentes et de faire un don de 100,00 \$ aux finissants de Rexton. MOTION ADOPTÉE.

Échec au crime – Kent Nord : Après avoir examiné la demande d'aide financière, il a été décidé de réexaminer la demande lors de la réunion de février.

CORRESPONDENCE (CONT.)

Violence Prevention Centre: The request for a monetary donation will be revisited at the February meeting.

Moved: Judith Whalen | Seconded: Joseph Murphy
To file the correspondence for future reference, and actions taken on ones noted. MOTION CARRIED.

FINANCIAL REPORTS

- YTD Financial Spreadsheet.

Moved: Elaine Warren | Seconded: William Flanagan
To accept the financial review presented.
MOTION CARRIED.

BUSINESS ARISING

A. Results – Recreation Survey

The Director of Recreation briefly attended the meeting virtually to discuss the results of the recreation survey. A summary report was reviewed and discussed. Overall, with over 50 participants, we can identify some of the community needs in respect to recreation.

B. Bar Service Contract – Ice Shack & Eatery

A draft copy of the proposed contract was distributed and reviewed. To note that the concerned party has received a copy and, if approved by Council, finds the terms acceptable. The floor was opened to discussions; a number of questions arose and new points were suggested. The General Manager recorded Council's notes and will apply them to the document.

PUBLIC WORKS REPORT

There was no report to share.

FIRE DEPARTMENT REPORT

In the absence of the Fire Chief, Brent Goodwin, Council reviewed his submitted report.

MAYOR'S REPORT

The mayor reviewed his report with Council.

KRSC - Health Committee: A vote was put forward to send a letter to the minister of health regarding hiring practices at the two health entities of Horizon and Vitalité, due to concerns, Mayor Carpenter voted against sending the letter in its structural intent.

CORRESPONDANCE (SUITE)

Centre de prévention de la violence : Nous réexaminerons la demande de don monétaire lors de la réunion de février.

Proposée : Judith Whalen | Appuyée : Joseph Murphy
De classer le courrier pour en faire référence dans l'avenir. MOTION ADOPTÉE.

RAPPORTS FINANCIERS

- Rapport financier à jour.

Proposée : Elaine Warren | Appuyée : William Flanagan
D'accepter l'examen financier présenté.
MOTION ADOPTÉE.

AFFAIRES DÉCOULANTS

A. Les résultats – Sondage sur les loisirs

Le Directeur des loisirs a assisté virtuellement à une partie de la réunion pour discuter des résultats du sondage sur les loisirs. Un rapport sommaire a été passé en revue et discuté. Dans l'ensemble, avec plus de 50 participants, nous pouvons identifier les besoins de la communauté au sujet des loisirs.

B. Contrat des services de bar – « Ice Shack & Eatery »

Une ébauche du contrat proposé a été distribuée pour fin de révision. Il convient de noter que l'individu concerné a reçu une copie et, si le Conseil l'approuve, juge les conditions acceptables. Nous avons ouvert la réunion aux discussions; plusieurs questions ont été soulevées et de nouveaux points ont été suggérés. Le directeur général appliquera au document les notes prises du Conseil.

RAPPORT DES TRAVAUX PUBLICS

Il n'y avait pas de rapport à partager.

RAPPORT DU SERVICE D'INCENDIE

En l'absence du chef des pompiers, Brent Goodwin, le Conseil passe en revue son rapport présenté.

RAPPORT DU MAIRE

Le maire a passé en revue son rapport avec le Conseil.

CSRK – Comité de la santé : Au moment du vote pour adresser une lettre au ministre de la santé au sujet des pratiques d'embauche pour les deux entités de santé d'Horizon et de Vitalité, le maire Carpenter a voté contre l'envoi de la lettre telle que présentée.

COUNCILLOR'S REPORT

There was no report to share at this time.

Moved: William Flanagan | Seconded: Elaine Warren
That the presented reports be adopted.
MOTION CARRIED.

NEW BUSINESS

There was nothing new to report at this time.

COUNCIL STATEMENTS & INQUIRIES

Open the floor to statements and inquiries.

Frontline Worker - Appreciation Gift

To continue to show support to frontline workers in Kent County, it was the suggestion of Councillor Whalen to make special deliveries of coffee and pastries over time to a number of essential workplace locations. The Stella-Maris-de-Kent Hospital Emergency Department will be our first visit.

Recreation Sign

Councillor Warren inquired on the status of her prior proposal to install a new sign at the Sports & Recreation Centre. While it remains under review, it was questioned if we should consider a new facility name, something along the lines of "Community Centre".

Kent North Imperial Center: Mayor Carpenter opened discussions on Rexton's annual financial contribution toward the Center. Topics were our commitment obligations, contribution formula, involvement, benefits, etc.

Outdoor Rink: Councillor Whalen posed the question of who owns and manages the rink, adjacent to the Sports & Recreation Centre. It was noted that, while the Village holds ownership, it has been maintained by the Rexton Recreation Committee and a number of volunteers. The roles and responsibilities are being examined, as well as, future growth ideas.

Employment Grant: It was advised that the Sports & Recreation Centre has received grant approval for one employee for a set number of weeks.

RAPPORT DES CONSEILLER(ÉRES)

Il n'y a pas de rapport à partager à ce moment.

Proposée : William Flanagan | Appuyée : Elaine Warren
Que les rapports présentés soient adoptés.
MOTION ADOPTÉE.

AFFAIRES NOUVELLES

Il n'y a rien de nouveau à rapporter à ce moment.

DÉCLARATION ET ENQUÊTES DU CONSEIL

A donné la parole pour les déclarations et les questions;

Les travailleurs de première ligne - cadeau d'appréciation

La conseillère Whalen a suggéré que nous continuions à soutenir les travailleurs de première ligne dans le comté de Kent en organisant des livraisons spéciales de café et de pâtisseries à un nombre de lieux de travail essentiels. Notre première visite sera à l'urgence de l'hôpital de Stella-Maris-de-Kent.

Le panneau récréatif

La conseillère Warren s'enquiert de sa proposition antérieure d'installer un nouveau panneau au centre de sports et de loisirs. Bien que cette proposition reste à l'étude, il a été demandé si nous devrions donner un nouveau nom à l'installation, quelque chose comme « Centre communautaire ».

Centre Kent Nord Imperial : Le maire Carpenter a entamé la discussion concernant notre contribution financière annuelle au Centre. Nous avons discuté de nos obligations d'engagement, de la formule de contribution, de la participation, des avantages, etc.

Patinoire extérieure : La conseillère Whalen a posé la question : qui appartient et gère la patinoire, situé à côté du centre de sports et de loisirs. Bien que le Village soit le propriétaire, il a été noté que le comité des loisirs et un nombre de bénévoles l'entretiennent. Nous sommes en train de revoir les rôles et les responsabilités, ainsi que des idées pour une croissance future.

Une subvention à l'emploi : On nous informe que le centre de sports et de loisirs a été approuvé une subvention pour un employé pour un nombre fixe de semaines.

The date of the next Regular Council Meeting will be held on Tuesday, February 8, 2022 at 7:00 p.m.

ADJOURNMENT

Moved: William Flanagan | Seconded: Joseph Murphy
That the meeting adjourned at 9:20 p.m.
MOTION CARRIED.

La date de la prochaine réunion ordinaire du Conseil se tiendra le mardi 8 février 2022 à 19 h.

AJOURNEMENT

Proposée : William Flanagan | Appuyée: Joseph Murphy
Que la réunion soit levée à 21 h 20.
MOTION ADOPTÉE

Mayor | Wayne Carpenter | Maire

General Manager | Shane Thomson | Directeur général